

|   |   |                        |            |
|---|---|------------------------|------------|
|  | <b>No.PR.8.7-V0</b><br><b>Prosedur Kegiatan Merdeka Belajar di Luar Program Studi</b> | <b>JUR</b>             | <b>DIR</b> |
|   |   | <b>13 Januari 2022</b> |            |

**1. Tujuan**

- Mengelola kegiatan merdeka belajar di luar program studi

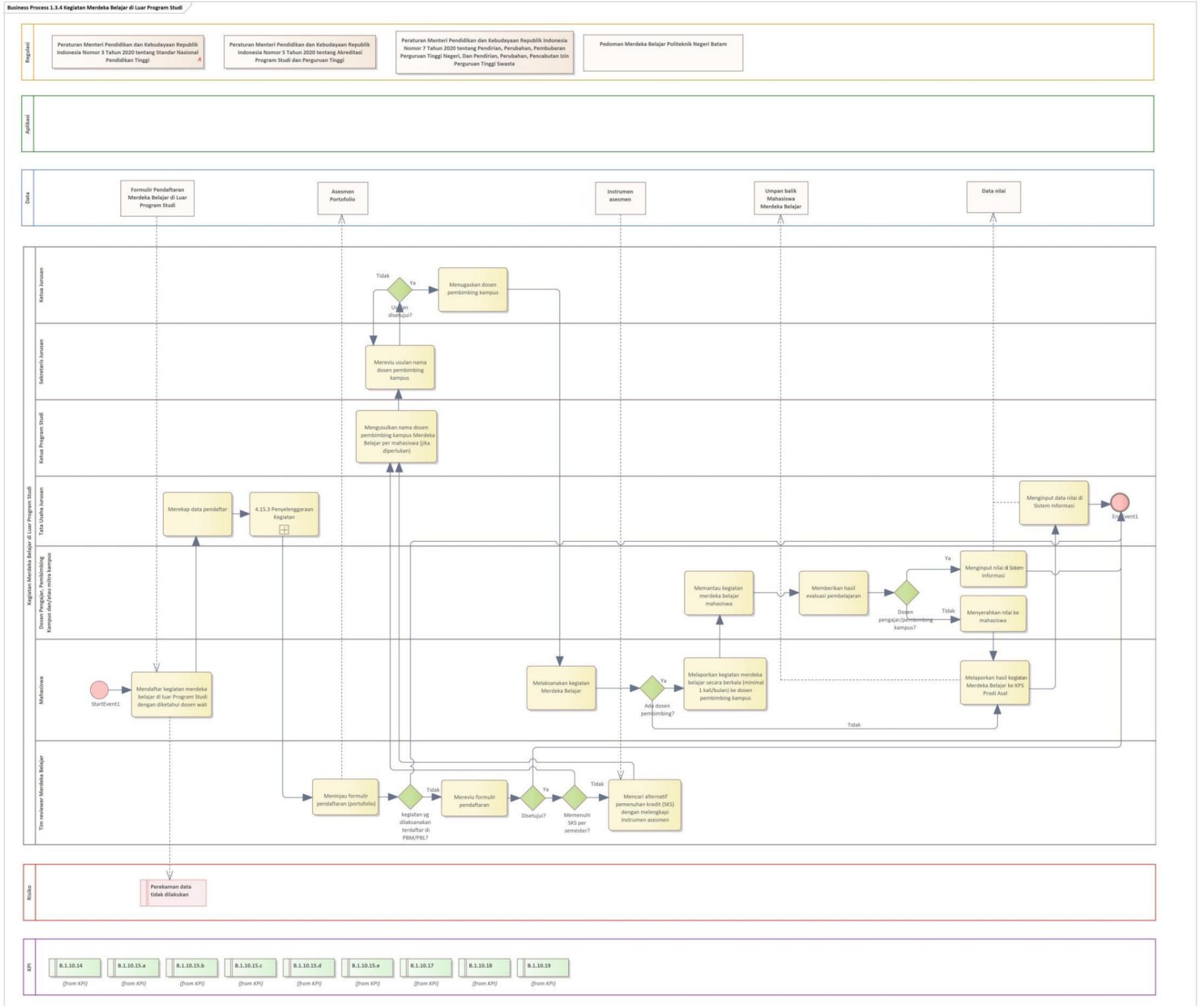
**2. Ruang Lingkup**

- Persiapan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan merdeka belajar di luar program studi
- Pelaporan hasil kegiatan merdeka belajar di luar program studi

Controlled

3. Uraian Prosedur

Diagram Alir Proses Bisnis



|   |   |                        |            |
|---|---|------------------------|------------|
|  | <b>No.PR.8.7-V0</b><br><b>Prosedur Kegiatan Merdeka Belajar di Luar Program Studi</b> | <b>JUR</b>             | <b>DIR</b> |
|   |   | <b>13 Januari 2022</b> |            |

**Uraian Diagram Alir**

| Aktor                                      | Catatan  |
|--|--|
| Tim reviewer Merdeka Belajar               | Tim reviewer Merdeka Belajar setidaknya terdiri dari anggota tim kurikulum dan/atau tim teaching tiap Prodi, KPS, Sekjur dan Kajur.  |
| Aktifitas                                  |  |
| 4.15.3 Penyelenggaraan Kegiatan            | Penyelenggaraan Kegiatan termasuk kegiatan berupa (tetapi tidak terbatas pada): <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rapat internal/eksternal</li> <li>2. Workshop</li> <li>3. Diseminasi/ Sosialisasi</li> <li>4. Seminar</li> <li>5. Pendampingan</li> <li>6. Benchmarking</li> </ol> |
| Meninjau formulir pendaftaran (portofolio) | MBKM mereviu portofolio mahasiswa mengacu ke formulir pendaftaran.   |
| Data                                       |  |
| Instrumen asesmen                          | Instrumen asesmen setidaknya mencakup catatan data alternatif pemenuhan kredit, metode evaluasi untuk tiap kredit  |

**4. Data**

| No | Nama Data  | Berkas   | Lokasi Penyimpanan | Masa Penyimpanan |
|----|--|--|--------------------|------------------|
| 1. | Formulir Pendaftaran Merdeka Belajar di Luar Program Studi | No.BO.8.7.1 Formulir Pendaftaran Merdeka Belajar di Luar Program Studi | Tata Usaha Jurusan | 5 Tahun          |
| 2. | Asesmen Portofolio   | No.BO.8.7.2 Asesmen Portofolio   | Tata Usaha Jurusan | 5 Tahun          |
| 3. | Instrumen Asesmen  | No.BO.8.7.3 Instrumen Asesmen  | Tata Usaha Jurusan | 5 Tahun          |
| 4. | Umpan balik mahasiswa merdeka belajar                      | No.BO.8.7.4 Umpan balik mahasiswa merdeka belajar                      | Tata Usaha Jurusan | 5 Tahun          |
| 5. | Data nilai   | Data hasil evaluasi pembelajaran pada SID                              | Tata Usaha Jurusan | 5 Tahun          |