


| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
|  | No.PR.21.2.2-V0 Prosedur Daftar Ulang Mahasiswa On-Going | SBAK | DIR |
| | | 8 Juli 2022 | |

1. Tujuan

- Untuk memastikan pelaksanaan daftar ulang mahasiswa tiap semester dapat berjalan dengan baik

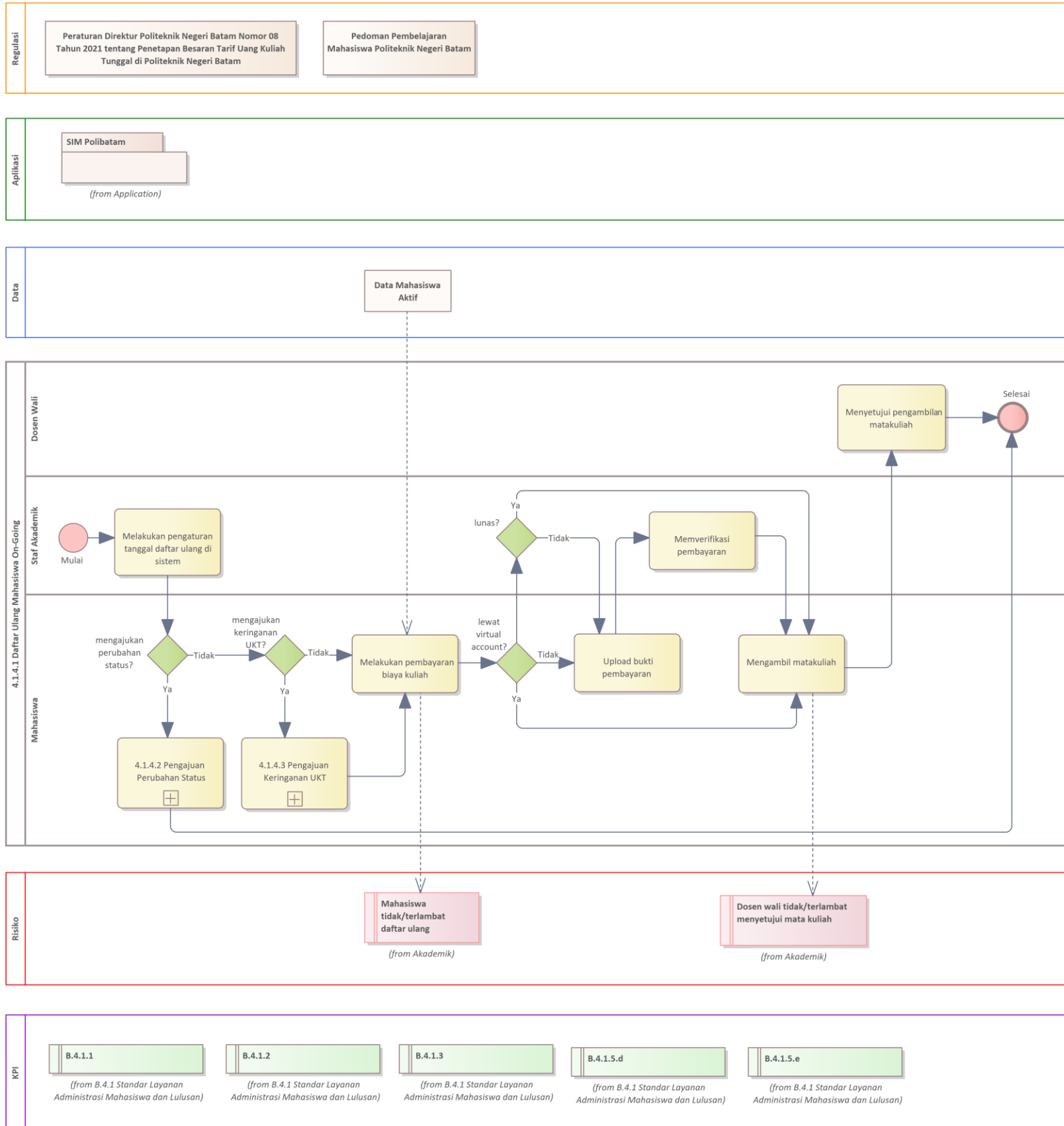
2. Ruang Lingkup


- Persiapan sistem daftar ulang (pengumuman, panduan, dan lain-lain)
- Pembayaran dan verifikasi bukti
- Pengambilan matakuliah

Controlled

3. Uraian Prosedur
Diagram Alir Proses Bisnis


Business Process 4.1.4.1 Daftar Ulang Mahasiswa On-Going



| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
|  | No.PR.21.2.2-V0 Prosedur Daftar Ulang Mahasiswa On-Going | SBAK | DIR |
| | | 8 Juli 2022 | |

Uraian Diagram Alir

| KPI | Catatan |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B.4.1.1 | Polibatam memiliki sarana layanan administrasi mahasiswa dan lulusan |
| B.4.1.2 | Setiap mahasiswa dan Lulusan mendapatkan layanan administrasi kemahasiswaan dan Lulusan. |
| B.4.1.3 | <p>Polibatam mempunyai prosedur administrasi mahasiswa meliputi tetapi tidak terbatas pada:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Daftar ulang b. Pengaktifan dan pengurusan kartu mahasiswa c. Pengajuan Beasiswa d. Keringanan UKT e. Permintaan surat keterangan f. Pengurusan Asuransi g. Pindah kuliah h. Cuti Akademik i. Pengunduran diri j. Persyaratan yudisium k. Transkrip nilai sementara l. Penerbitan ijazah dan transkrip m. Legalisir ijazah dan transkrip n. Pengajuan Lomba o. Pengelolaan Organisasi mahasiswa p. Pengelolaan Asrama q. Penanganan Aduan r. Konseling dan Kesehatan s. Laporan Kemajuan Akademik t. Tugas Akhir |
| B.4.1.5.d | <p>Unit Administrasi Mahasiswa tingkat Politeknik melaksanakan layanan pengurusan administrasi mahasiswa sesuai dengan waktu layanan yang ditentukan yaitu:</p> <p>d. setiap layanan mahasiswa (permintaan surat keterangan mahasiswa, keringanan UKT, pengurusan BPJS, validasi bukti pembayaran (daftar ulang), pengaktifan dan pengurusan kartu mahasiswa, perpindahan nilai sebagai persyaratan yudisium) maksimal 15 menit setelah permintaan masuk.</p> |
| B.4.1.5.e | <p>Unit Administrasi Mahasiswa tingkat Politeknik melaksanakan layanan pengurusan administrasi mahasiswa sesuai dengan waktu layanan yang ditentukan yaitu:</p> <p>e. merespon permintaan layanan maksimal 15 menit setelah permintaan masuk melalui media yang dinyatakan sebagai pintu layanan</p> |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
|  | No.PR.21.2.2-V0 Prosedur Daftar Ulang Mahasiswa On-Going | SBAK | DIR |
| | | 8 Juli 2022 | |

4. Penyimpanan Data

| No | Nama Data | Berkas | Lokasi Penyimpanan | Masa Penyimpanan |
|----|----------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| 1. | Data Mahasiswa Aktif | Data Mahasiswa Aktif | Server | Selamanya |

Controlled