



**No.IN.25.4.1-V2 Instruksi Kerja  
Penghapusan Barang**

**BAUK**

**DIR**

**1 September 2017**

**1. Tujuan**

Memastikan seluruh penghapusan Aset dan Barang Milik Negara sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

**2. Alat dan Bahan**

1. Barang yang akan dihapuskan

**3. Kualifikasi Pelaksana**

1. Ka Ur Sarana, BMN dan Rumah Tangga.
2. Tim penilaian Barang Milik Negara
3. Direktorat Jenderal Kekayaan Negara melalui KPKNL.

**4. Input/Output**

1. Input : Barang dan Dokumen Bawaan lainnya.
2. Output : Laporan hasil penghapusan BMN

**5. Referensi**

1. Manual book barang yang akan dihapuskan.
2. Permen keu NO.96/PMK.06.2007..

**6. Uraian Instruksi Kerja**

1. Mengacu kepada isi Permenkeu No.96/PMK.06/2007 Lampiran VI Tentang Tata Cara Pelaksanaan, Penggunaa, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara.

CONTROLLED